

# مدارک جهت تحویل دانشنامه و ریزنمرات تایید شده

- ۱- اصل گواهی موقت پایان تحصیلات: (افرادی که دریافت نموده‌اند) (درصورت مفقودی به سایت آموزش دانشگاه- اداره پذیرش و فارغ‌التحصیلی - راهنمای درخواست مدارک - مدارک جهت تحویل المثنی دانشنامه یا گواهینامه موقت، مراجعه فرمائید).
  - ۲- دانش آموختگان روزانه، نامه لغو تعهدات آموزش رایگان مندرج در گواهینامه موقت (\* سامانه سجاد)
  - ۳- صفحه اول تصویر شناسنامه (در صورت تغییرات، صفحه توضیحات- شناسنامه های جدید صفحه اول و دوم) ۴- تصویر کارت ملی
  - ۵- اصل نامه عدم کاربایی ۶- پرینت از سایت بیمه یا نامه رسمی از کارگزینی و یا حکم کارگزینی (در صورت دارا بودن سوابق کاری)
  - ۷- تصویر صفحه اول گذرنامه و یا ارائه متنی با امضاء شخص دانش آموخته مبنی بر اعلام نام، نام خانوادگی و نام پدر به لاتین
  - ۸- دو (۲) قطعه عکس پرسنلی ۳×۴ جدید
  - ۹- تصویر پایان خدمت یا معافیت یا برگه آماده به خدمت یا نامه اشتغال به تحصیل با ذکر شماره کلاس نظام وظیفه یا گواهی اشتغال به خدمت سربازی بدون داشتن غیبت قانونی (ویژه برادران)
  - ۱۰- دانش آموختگان تحصیلات تکمیلی (ارشد و دکتری) در صورتیکه مقطع قبلی را در دانشگاه دیگری بوده‌اند می‌بایست تصویر دانشنامه و نامه نحوه محاسبه تعهدات آموزش رایگان مقطع قبلی ارائه نمایند.
  - ۱۱- نامه لغو تعهدات بورس (ویژه دانش آموختگان بورسیه) ۱۲- تصویر گواهینامه موقت مقطع بالاتر (درصورت تحصیل در مقطع بالاتر)
- \*دانش آموختگان لازم است پس از مراجعه به سامانه سجاد وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به آدرس: <https://portal.saorg.ir> جهت لغو تعهدات آموزش رایگان ثبت نام نموده، لغو تعهد انجام دهند. پس از تایید دانشگاه و سپس وزارت عتف نسبت به چاپ فرم نحوه تعهدات آموزش رایگان اقدام نمایند و سپس مدارک فوق را به اداره آموزش دانشگاه ارسال نمایند. لازم به ذکر است:
- (کارشناس دانشگاه هیچ گونه اختیاری در خصوص ثبت نام و لغو تعهد کاربران در سامانه سجاد ندارد لطفا در این خصوص سوال نفرمائید.)
- دانشجویان انصرافی و اخراجی روزانه نیز باید از طریق سامانه سجاد لغو تعهد انجام دهند).
- لغو تعهد آموزش رایگان: (با یکی از سه روش ذیل امکان پذیر است).
- الف) گواهی اشتغال به کار: (انجام کار)
- افرادی که به صورت رسمی، پیمانی یا قراردادی در ارگانها یا موسسات دولتی مشغول به کار می باشند ارائه اصل آخرین حکم کارگزینی آن ارگان یا موسسه الزامی است. افرادی که در بخش خصوصی مشغول به کار می باشند ارائه پرینت از سابقه بیمه متقاضی الزامی است.
  - سوابق کاری نیابستی در زمان تحصیل در مقطع بالاتر (دوره روزانه دولتی) باشد. سوابق کارهم زمان با تحصیل از کسانی که در دانشگاههای آزاد، پیام نور و دانشگاههای دولتی (نوبت دوم) در مقطع بعدی تحصیل می کنند، پذیرفته است.
  - سابقه خدمت نظام وظیفه جزء سابقه کار محسوب می گردد.
  - در صورت کمتر بودن تعداد ماههای کارکرد از سنوات تعهد آموزش رایگان، بایستی الباقی تعهدات خریداری شود. (انجام کار و پرداخت)
- ب) نامه از اداره کل کار و امور اجتماعی استان محل زندگی: (نامه عدم کاربایی)
- مبنی بر عدم دسترسی به فرصت شغلی پس از یکسال از تاریخ فراغت از تحصیل یا از تاریخ صدور پایان خدمت یا صدور معافیت دائم (برای برادران). (به شرط آنکه در پرونده تحصیلی هیچگونه تائیدیه مبنی بر اشتغال به خدمت در بخش دولتی یا خصوصی چه به صورت حق التدریس یا روزمزد یا دائم و ادامه تحصیل در مقطع بالاتر روزانه موجود نباشد).
- ج) خرید تعهدات: (پرداخت)
- جهت مشاهده نرخ خرید تعهدات آموزش رایگان مصوب به سایت وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و یا گزارش ۴۲۰ سیستم گلستان مراجعه نمایید (جهت دریافت رمز و پس ورد سیستم گلستان، با آموزش دانشکده تماس حاصل فرمائید).
- تذکر: تسویه حساب بدهی‌های صندوق رفاه، بدهی خوابگاه و کمک هزینه تحصیلی مندرج در گواهینامه موقت الزامی است. جهت تسویه حساب آن نیز می‌توانید با شماره تلفن‌های ۳۳۹۱۲۴۱۲ - ۳۳۹۱۲۴۳۳ - ۰۳۱ (اداره خدمات دانشجویی دانشگاه) تماس حاصل نمائید.
- در صورت لزوم پس از تهیه و تکمیل مدارک فوق الذکر مدارک را به آدرس اصفهان، دانشگاه صنعتی اصفهان، اداره کل امور آموزشی، اتاق شماره ۶ کد پستی ۸۳۱۱۱-۸۴۱۵۶ پست سفارشی یا پیشتاز نمائید و یا در غیر این صورت کلیه مدارک را حضوراً تحویل نمائید.
- در صورت داشتن هر گونه سوال با شماره تلفن ۳۳۹۱۲۳۵۳ - ۰۳۱ تماس بگیرید.
- توجه: دانش آموختگان دو هفته (کاری) بعد از تحویل کلیه مدارک به صورت فیزیکی به کارشناس دانشگاه می‌توانند جهت دریافت دانشنامه و ریز نمرات تائید شده خود اقدام نمایند.